

## CAMPAÑAS NACIONALES

**AÑO:** 2022.

**OBJETIVO:** Verificar el cumplimiento de la normativa vigente.

**DENOMINACIÓN:** Control de empresas de enseñanza no reglada.

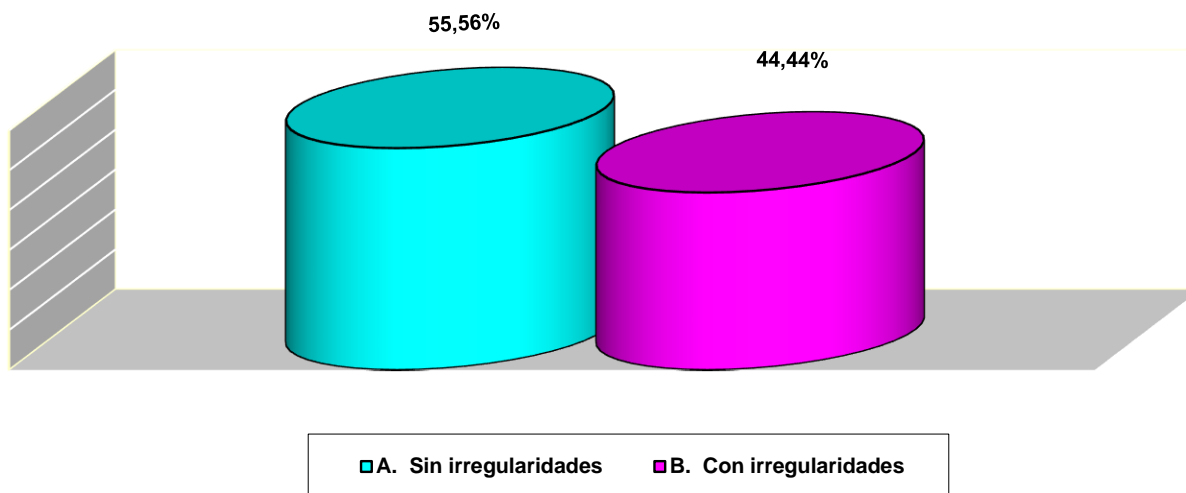
### ELEMENTOS ESENCIALES DE CONTROL:

**Etiquetado:** Información obligatoria.

| ASPECTOS SIGNIFICATIVOS   | ACTIVIDADES INSPECTORAS                                |  |
|---------------------------|--|--|
|                           | PROGRAMACIÓN   | REALIZADO                                  |
| CC.AA Participantes       | Cantabria<br>Cataluña<br>Madrid<br>Navarra<br>La Rioja | Cantabria<br>Cataluña<br>Madrid<br>Navarra |
| N.º servicios a controlar | 100  | 81   |

## **A.- ACTUACIONES INSPECTORAS**

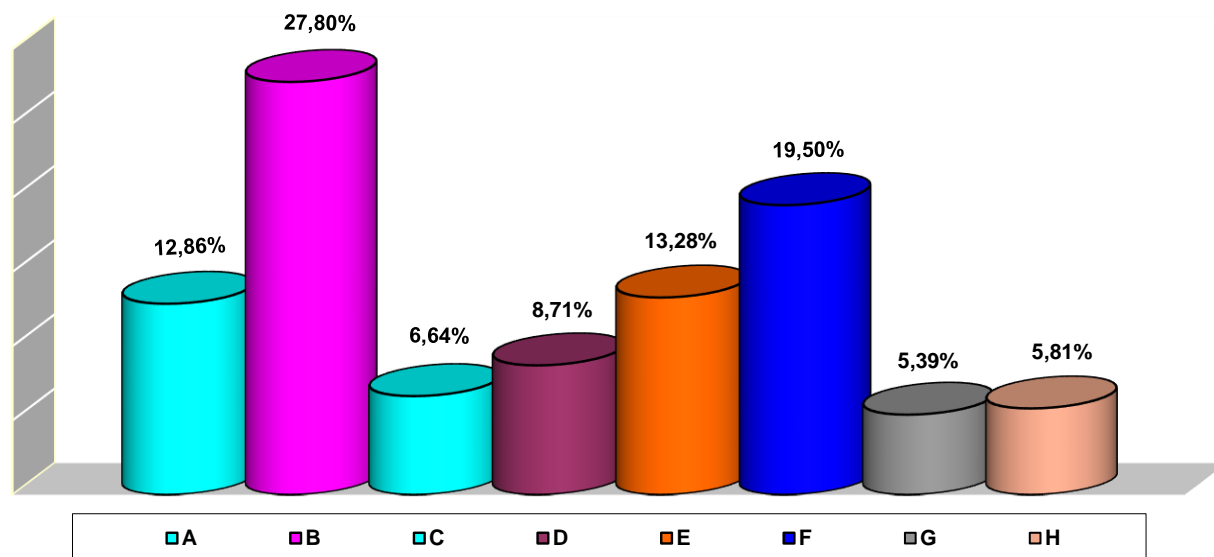
|  |           |                |
|--|-----------|----------------|
| <b>N.º DE PRODUCTOS CONTROLADOS:</b>                 | <b>81</b> |                |
| <b>N.º DE PRODUCTOS SIN IRREGULARIDADES Y % (A):</b> | <b>45</b> | <b>55,56 %</b> |
| <b>N.º DE PRODUCTOS CON IRREGULARIDADES Y % (B):</b> | <b>36</b> | <b>44,44 %</b> |



## **B.- ASPECTOS CONTROLADOS E IRREGULARIDADES DETECTADAS**

Las actuaciones de la inspección se han centrado en los siguientes aspectos:

- 1.- Identificación del titular de impartición de la enseñanza. (31)
- 2.- Folletos informativos sobre los cursos. (67)
- 3.- Folletos de información a distancia (no presencial). (16)
- 4.- Folletos sobre financiación (presencial o distancia). (21)
- 5.- Contrato. (32)
- 6.- Certificados y diplomas. (47)
- 7.- Factura. (13)
- 8.- Hojas de reclamación o cláusula ODR. (14)



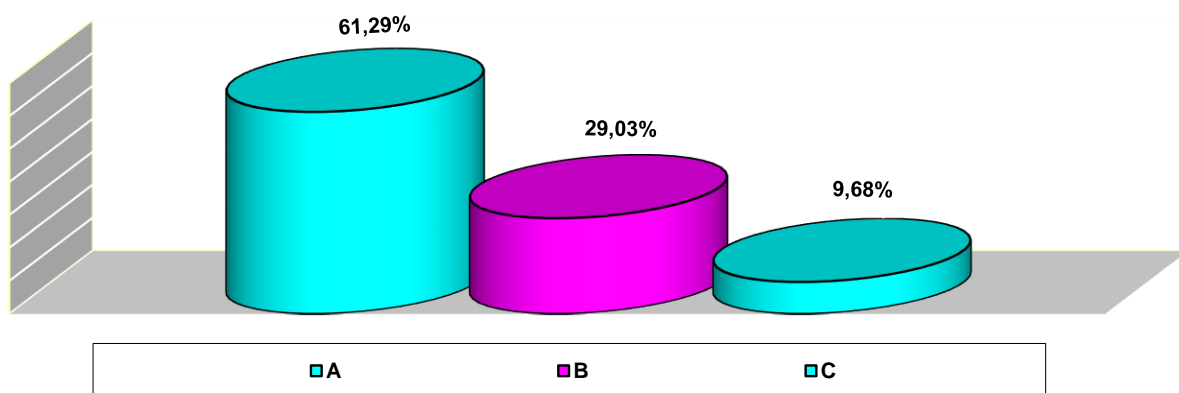
- A.- Identificación del titular de impartición de la enseñanza.  
 B.- Folletos informativos sobre los cursos.  
 C.- Folletos de información a distancia (no presencial).  
 D.- Folletos sobre financiación (presencial o distancia).  
 E.- Contrato.  
 F.- Certificados y diplomas.  
 G.- Factura.  
 H.- Hojas de reclamación o cláusula ODR.

El total de irregularidades ha sido de 241.

## **C.- DESGLOSE DE RESULTADOS MÁS SIGNIFICATIVOS**

### **1.- IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR DE IMPARTICIÓN DE LA ENSEÑANZA**

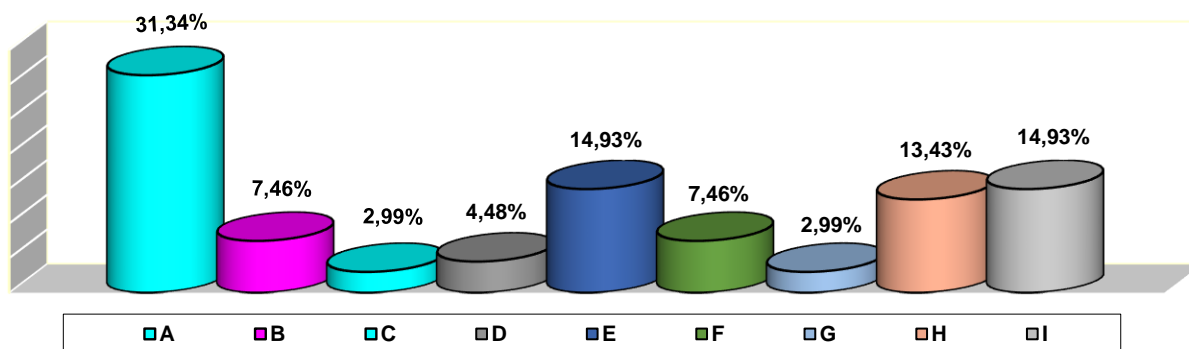
Las irregularidades encontradas en relación con la identificación del titular de impartición de la enseñanza, se desglosan de mayor a menor grado en el diagrama siguiente:



- A. En la documentación que se entrega al alumno (folletos, publicidad y/o contrato) no consta la identidad completa del titular o responsable del centro. (19)
- B. En la documentación que se entrega al alumno (folletos, publicidad y/o contrato) no consta el domicilio del centro. (9)
- C. En la documentación que se entrega al alumno (folletos, publicidad y/o contrato) no consta la denominación del centro si es que no coincide con la del titular. (3)

## **2.- FOLLETOS INFORMATIVOS SOBRE LOS CURSOS.**

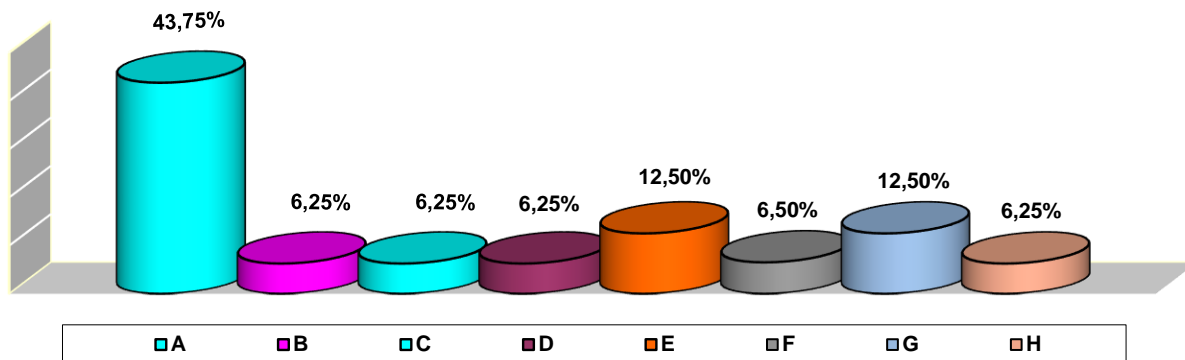
Las irregularidades encontradas en relación con los folletos informativos sobre los cursos, se desglosan de mayor a menor grado en el diagrama siguiente:



- A. No constan las características de la enseñanza, dando lugar a confusión al consumidor sobre que se trata de una enseñanza no oficial. (21)
- B. No consta la denominación del curso, programa y duración, la fecha de inicio y finalización, el número total de horas lectivas o, en su caso, de clases prácticas. (5)
- C. No se informa sobre el Material necesario. (2)
- D. No consta el horario y lugar donde se impartirá el curso. (3)
- E. No consta el número mínimo y máximo de alumnos por clase. (10)
- F. No consta las características del derecho de reserva de plaza, en su caso. (5)
- G. No consta el derecho de rescindir el curso si la contratación lo contempla y Causas que podrían poner fin al contrato, con mención clara, inequívoca y expresa del plazo mínimo de preaviso para finalizar la relación. (2)
- H. No consta el precio total del curso desglosado por conceptos: matrícula, mensualidades, material, gastos de envío. (9)
- I. No consta la forma de pago. (10)

### **3.- FOLLETOS DE INFORMACIÓN A DISTANCIA. (no presencial)**

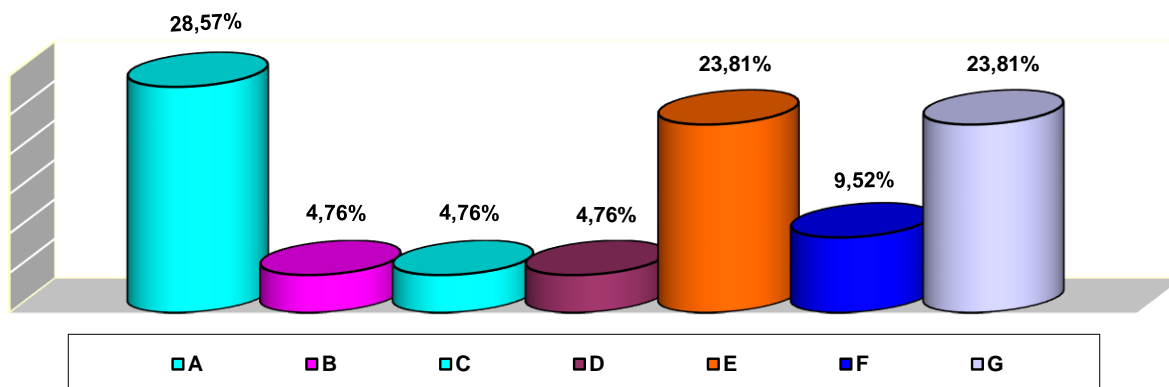
Las irregularidades encontradas en relación con los folletos de información a distancia, se desglosan de mayor a menor grado en el diagrama siguiente:



- A. No constan las características de la enseñanza, dando lugar a confusión al consumidor sobre que se trata de una enseñanza no oficial. (7)
- B. No consta la denominación del curso, programa y duración, indicando la fecha de inicio y finalización, así como el número total de horas lectivas y, en su caso, de clases prácticas. (1)
- C. No consta el derecho a rescindir el curso si la contratación lo contempla y causas que podrían poner fin al contrato, con mención clara, inequívoca y expresa del plazo mínimo de preaviso para finalizar la relación. (1)
- D. No consta el precio total del curso desglosado por conceptos: matrícula, mensualidades, material, gastos de envío. (1)
- E. No consta el material informático, audiovisual o de cualquier otro tipo que no facilita el centro y que el alumno necesita para poder seguir el curso. (2)
- F. No consta el sistema para contactar con el profesorado a distancia y para realizar gestiones administrativas o pedir información, (o si supone un coste no se indica el coste). (1)
- G. No se informa del derecho de desistimiento. (2)
- H. No consta la forma de pago. (1)

#### **4.- FOLLETOS SOBRE FINANCIACIÓN**

Las irregularidades encontradas en relación con los folletos sobre financiación (presencial o a distancia), se desglosan de mayor a menor grado en el diagrama siguiente:



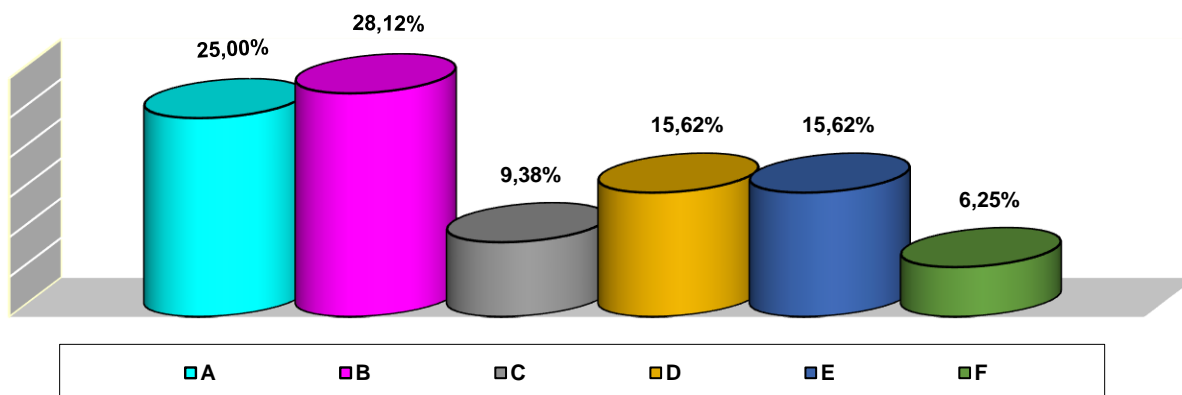
- A. Si se prevé plazo aplazado, no consta si existe o no financiación. (6)
- B. En caso de aplazamiento de pago, no se indica el importe de cada cuota a pagar, la fecha de su vencimiento o el total de cuotas. (1)

Si lo que se pacta es una fórmula de financiación para pagar el curso, ya sea con el propio centro o con un tercero, el centro como prestamista o como intermediario financiero, en su caso, no vela porque el consumidor sea informado sobre:

- C. No consta la entidad que financia el curso. (1)
- D. No consta el importe del desembolso inicial, la parte que se aplaza y la que se financia. (1)
- E. No consta si el interés del pago aplazado es fijo o variable. (5)
- F. No consta el tipo de interés nominal y TAE, así como las comisiones y gastos que se van a aplicar a la concesión del crédito. (2)
- G. No se informa con claridad de las consecuencias del incumplimiento del contrato por cualquiera de las partes. (5)

## 5.- CONTRATO

Las irregularidades encontradas en relación con el contrato, se desglosan de mayor a menor grado en el diagrama siguiente:

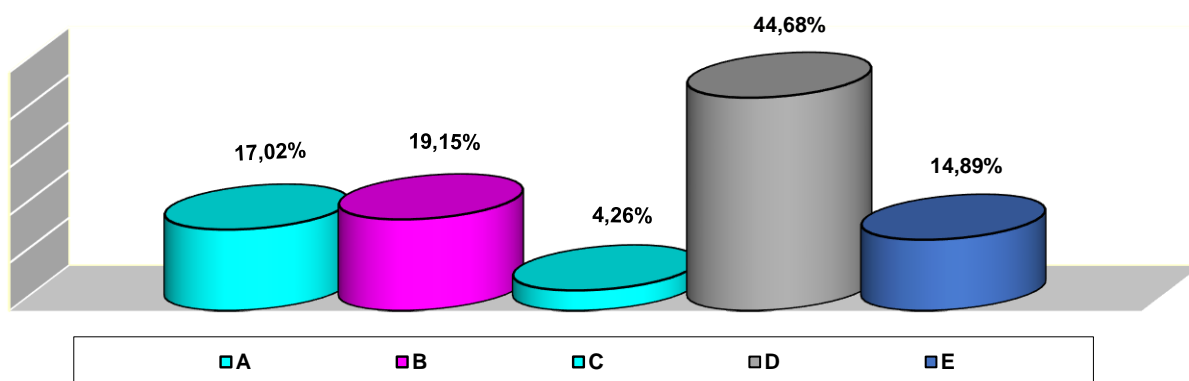


- A. El centro no celebra contratos de enseñanza con los alumnos. (8)
- B. En el contrato no figura la identificación de las partes. (9)
- C. No se entrega copia del contrato incluidas las condiciones generales de la contratación, aceptadas y firmadas por el consumidor, cuando las mismas sean utilizadas en el contrato junto con los folletos. (3)
- D. Su contenido y estipulaciones no se ajustan a lo establecido en la normativa vigente en materia de contratos. (contiene condiciones abusivas). (5)
- E. No se informa en el documento contractual, de forma clara, comprensible y precisa, de las fórmulas de resolución del contrato, y en caso de que se contemple el derecho al desistimiento del mismo, no se informe la forma y plazo de ejercicio. (5)
- F. No se entrega confirmación documental de la contratación realizada y del contrato de financiación, en su caso. (2)



## **6.- CERTIFICADOS Y DIPLOMAS**

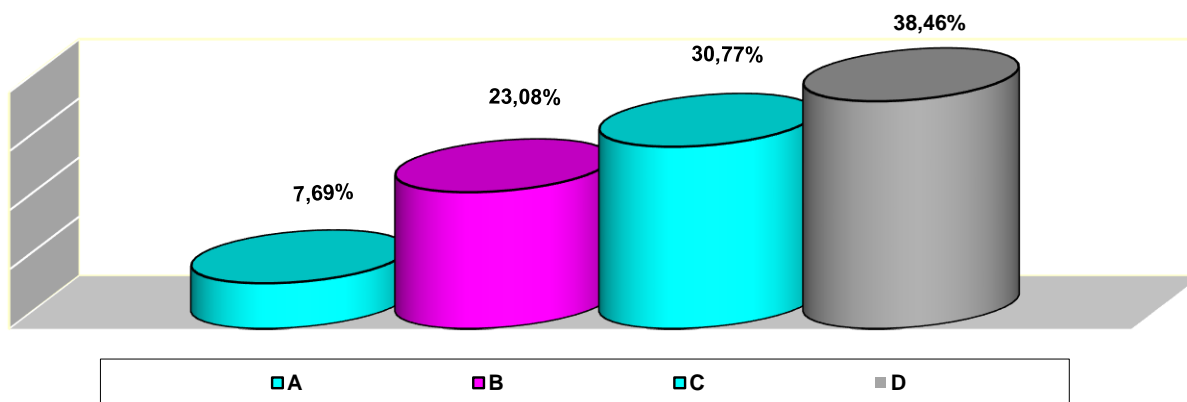
Las irregularidades encontradas en relación con los certificados y diplomas, se desglosan de mayor a menor grado en el diagrama siguiente:



- A. En el certificado no aparece identificado el nombre del centro y domicilio. (8)
- B. En el certificado no figura la denominación, contenido del curso, número de horas lectivas, y en su caso, de horas práctica. (9)
- C. En el certificado no figura la identificación del alumno a favor de quien se expide. (2)
- D. En el certificado no consta la leyenda "enseñanza no reglada y sin carácter oficial". (21)
- E. En el certificado no consta el lugar y fecha de expedición, certificación o acreditación, en su caso, de la asistencia o aptitud del alumno. (7)

## **6.- FACTURA**

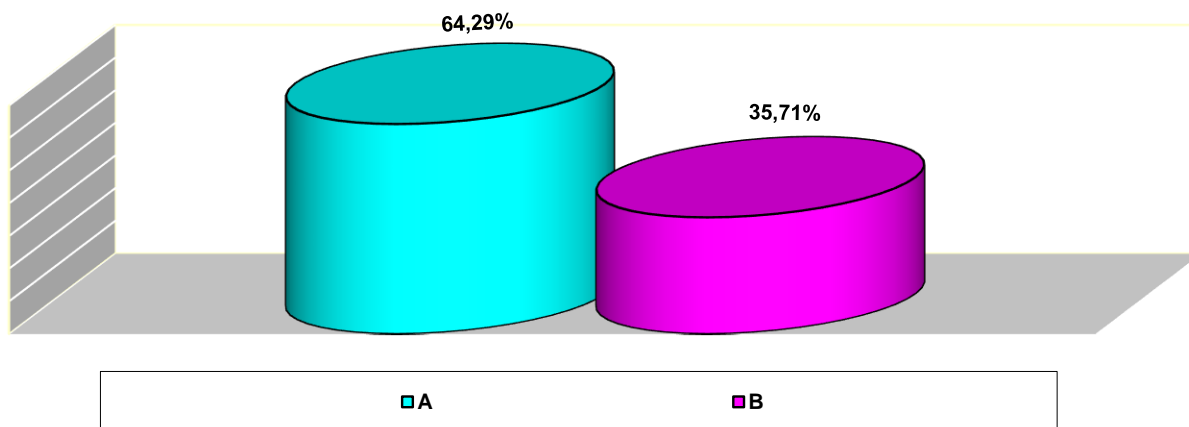
Las irregularidades encontradas en relación con la factura, se desglosan de mayor a menor grado en el diagrama siguiente:



- A. La academia no emite a favor de los alumnos una factura, recibo o justificante de cada uno de los pagos. (1)
- B. En la factura no figura la denominación del curso. (3)
- C. En la factura no figura el precio total con el IVA desglosado. (4)
- D. En la factura no figuran los datos completos de ambas partes. (5)

## **6.- HOJAS DE RECLAMACIÓN O CLAUSULA ODR**

Las irregularidades encontradas en relación con las hojas de reclamación o cláusula ODR, se desglosan de mayor a menor grado en el diagrama siguiente:



- |   |
|---|
| <p>A. No dispone el centro de hojas de reclamación. (9)</p> <p>B. En caso de contratación a distancia, en la web no se muestra el enlace a la plataforma ODR de resolución de conflictos. (5)</p> |
|---|

## **RECOMENDACIONES**

### **AL CONSUMIDOR:**

El consumidor debe conocer los derechos que le asisten en materia de etiquetado y marcado, para poder hacerlos valer optando por la adquisición de los artículos exclusivamente, en aquellos establecimientos que le garanticen una información correcta y adecuada, así como los productos correctamente etiquetados.

### **AL SECTOR:**

Es necesario que el sector implicado en la fabricación de estos artículos tenga un conocimiento exhaustivo de la normativa aplicable a la actividad desarrollada, a fin de observar un estricto cumplimiento de los requisitos que se le imponen.

Asimismo, los operadores implicados en la comercialización de los mismos a fin de observar un estricto cumplimiento de dicha normativa.

Nota: Información elaborada en el seno de la Comisión de Cooperación de Consumo.