



Resolución del 17 de septiembre de 2021 de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030, por la que se convocan subvenciones para la realización de actividades relacionadas con la promoción e implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en España.

Publicadas mediante Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre, (BOE nº 211, de 3 de septiembre), las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la realización de actividades relacionadas con la promoción e implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en España correspondientes a la Secretaría de Estado para la Agenda 2030, y en razón a lo dispuesto en las citadas bases, así como a lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento de ésta, y de acuerdo con los principios de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se hace preciso adoptar la presente convocatoria, que desarrolla el procedimiento para la concesión de subvenciones de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030 para la realización de actividades relacionadas con la promoción e implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en España durante el ejercicio económico 2021, en el ejercicio de las atribuciones de que a los poderes públicos otorga el artículo 48 de la Constitución.

Las competencias de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030 se establecen en el Real Decreto 452/2020, de 10 de marzo, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030, y se modifica el Real Decreto 139/2020, de 28 de enero, por el que se establece la estructura orgánica básica de los departamentos ministeriales.

Entre las funciones de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030 destacan la de colaborar con todas las Administraciones públicas para el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y de la Agenda 2030; garantizar la puesta en marcha y buen funcionamiento de los diferentes mecanismos de gobernanza, coordinación, diálogo y articulación de la implementación de la Agenda 2030; diseñar, elaborar, desarrollar y evaluar los planes y estrategias necesarios para el cumplimiento de España con la Agenda 2030; así como impulsar y apoyar la preparación, elaboración e implementación de las políticas palanca y medidas acordadas que aceleren en mayor grado el cumplimiento de la Agenda 2030 en nuestro país, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos.

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





Todo ello respetando el principio de lealtad institucional y en colaboración con los órganos competentes de la Administración General del Estado, con el resto de Administraciones públicas competentes, con la sociedad civil, el sector privado, las instituciones académicas y la sociedad en su conjunto.

Además, entre sus competencias, se encuentra la de promover la implementación de la Agenda 2030 en España a través del impulso a la actividad y contribución de la sociedad civil organizada, el sector privado y otros actores comprometidos con ella desde una perspectiva multinivel y multiactor, implicando a las Universidades y a los Organismos Públicos de Investigación, a los agentes económicos y sociales y al conjunto de la ciudadanía.

En el ejercicio de esta competencia se hace necesario promover la concesión de subvenciones destinadas a actividades relacionadas con la promoción e implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, para lo cual, esta resolución tiene por objeto iniciar de oficio el procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva de subvenciones a actividades realizadas por plataformas, organizaciones de la sociedad civil y asociaciones sin ánimo de lucro, entidades del ámbito de la economía social, universidades y organismos públicos de investigación que promuevan la incidencia política y social para el fomento de políticas alineadas a la Agenda 2030, así como el desarrollo de proyectos piloto, buenas prácticas, iniciativas innovadoras, impulso de la investigación científica y técnica en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, y generación de alianzas que fomenten la promoción e implementación de la Agenda 2030 y el desarrollo sostenible.

En atención a lo expuesto, he tenido a bien disponer:

Artículo 1.- Objeto y ámbito de aplicación.

1. La presente resolución tiene por objeto convocar para el año 2021, en régimen de concurrencia competitiva, las subvenciones a proyectos e iniciativas cuyas finalidades sean el impulso, la promoción y la alineación de políticas públicas, así como la realización de actividades para el fortalecimiento e implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, de acuerdo con lo previsto en el artículo 1 de la Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de actividades relacionadas con la promoción e

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en España correspondientes a la Secretaría de Estado para la Agenda 2030.

2. Las subvenciones irán destinadas a subvencionar:
 - a) Proyectos que promuevan acciones de incidencia política y social para el impulso de políticas públicas y planificación estratégica alineadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 y con la Estrategia de Desarrollo Sostenible 2030.
 - b) Proyectos que promuevan la generación e implementación de proyectos piloto y de buenas prácticas que favorezcan el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030, y que contribuyan al abordaje de los retos país priorizados en la Estrategia de Desarrollo Sostenible 2030.
 - c) Proyectos situados en el marco de la innovación social y la I+D+i que planteen nuevas metodologías, escenarios y enfoques que contribuyan a dar respuesta a los retos país priorizados en la Estrategia de Desarrollo Sostenible 2030 y que tengan como eje vertebrador la investigación y el conocimiento.
 - d) Proyectos e iniciativas que promuevan el trabajo en red y a la generación de alianzas multiactor inclusivas, en línea con el Objetivo de Desarrollo Sostenible 17, que tengan como objetivo fortalecer y acelerar la implementación de la Agenda 2030 y contribuyan al abordaje de los retos país priorizados en la Estrategia de Desarrollo Sostenible 2030.
 - e) Iniciativas de comunicación y desarrollo de campañas transformadoras que generen conocimiento e implicación de la sociedad en general con el impulso de la Agenda 2030 y de la Estrategia de Desarrollo Sostenible 2030.

Artículo 2. Créditos presupuestarios y cuantía total máxima de las subvenciones convocadas.

Las subvenciones otorgadas con arreglo a lo dispuesto en las bases reguladoras, así como en la presente resolución, se sufragarán con los créditos presupuestarios de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030 del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030 para el ejercicio 2021, en concreto la aplicación presupuestaria 29.07.921Y.480, por una cuantía máxima de 10.000.000 euros (diez millones de euros), que se distribuirá en función del presupuesto de los proyectos:

- a) 3.000.000,00 €. Para subvencionar proyectos con presupuesto igual o superior 1.000.000 €.
- b) 6.000.000,00 €. Para subvencionar proyectos con presupuesto igual o superior a 60.000,00 € e inferior a 1.000.000 €.

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





- c) 1.000.000,00 €. Para subvencionar proyectos con presupuesto igual o superior a 25.000 € e inferiores a 60.000 €.

En el supuesto de que una vez asignadas las cuantías a los proyectos dentro de cada tramo exista remanente en alguno de ellos, el mismo se distribuirá entre el resto de los proyectos aprobados.

La concesión de estas subvenciones queda condicionada a la vigencia y suficiencia del citado crédito presupuestario.

Artículo 3. *Requisitos de las entidades beneficiarias.*

1. Podrán obtener la condición de entidad beneficiaria las asociaciones, fundaciones, especialmente las de ámbito nacional y aquéllas que extiendan su actividad en más de una Comunidad Autónoma, y demás entidades privadas sin ánimo de lucro, las entidades que integran la economía social, definidas en el artículo 2 de la Ley 5/2011, de 29 de marzo, de Economía Social, y las universidades creadas conforme a la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. Estas entidades habrán de estar legalmente constituidas e inscritas, en su caso, en los correspondientes registros, así como carecer de ánimo de lucro y sus objetivos deberán estar alineados con alguno de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y/o Metas de la Agenda 2030, que promuevan el bienestar colectivo.
2. No podrán obtener la condición de entidades beneficiarias aquéllas que incurran en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 4. *Solicitudes, plazo de presentación y documentación.*

1. Solicitud.
 - a) Modelo y presentación de solicitudes.

De conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los solicitantes deberán presentar las solicitudes a través de la Sede Electrónica del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030 en los modelos formalizados que estarán disponibles a tal fin. Los solicitantes no estarán obligados a presentar aquellos documentos que ya obren en poder de la Administración o que hayan sido elaborados por esta, de conformidad con lo establecido en los artículos 28 y 53.1.d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Se podrá admitir la sustitución de la presentación de determinados documentos, definidos en el

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





artículo 4.3 f g, por una declaración responsable del solicitante, en los términos indicados en el artículo 23.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. En este supuesto, el órgano instructor, con anterioridad a efectuar la propuesta de resolución de concesión de la subvención, deberá requerir la presentación de la documentación que acredite la realidad de los datos contenidos en la citada declaración en un plazo de diez días hábiles.

Además del Anexo I, solicitud, se presentará debidamente cumplimentado el modelo formalizado que figura como Anexo IV a esta Resolución y que estará disponible en la página web del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030, que conllevará la autorización, al órgano concedente, para que obtenga de forma directa la acreditación de las circunstancias relativas al cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social de la entidad solicitante, salvo que esta deniegue expresamente el consentimiento, debiendo aportar, en este caso, la certificación correspondiente regulada en el artículo 22 del Reglamento de la Ley 38/2003, 17 de noviembre.

Asimismo, teniendo en cuenta el contenido del artículo 95.1 K) de la ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, la entidad solicitante deberá autorizar expresamente al órgano concedente, mediante la cumplimentación del mismo Anexo IV, para que obtenga de forma directa la acreditación de las circunstancias relativas al cumplimiento de sus obligaciones tributarias, o, en su defecto, deberá aportar la certificación correspondiente regulada en el artículo 22 del Reglamento de la Ley 38/2003, 17 de noviembre.

Cuando las entidades solicitantes integren en su seno a varias entidades miembros, deberán presentar, además, un modelo del citado Anexo por cada una de las que intervengan en la ejecución de los proyectos subvencionables.

La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud como en las memorias o en la documentación aportada, que no obedezcan a errores materiales o aritméticos, comportará la inadmisión de la solicitud y la exclusión del procedimiento para la adjudicación de la subvención, previa actuación de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 5 y 11 de la Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre, y sin perjuicio de las restantes responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieran derivarse.

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





A efectos de garantizar la calidad de los proyectos, se establece en tres el número máximo de los mismos que cada entidad concurrente podrá presentar a esta convocatoria.

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, o la documentación aportada fuera incompleta, se requerirá a la entidad solicitante para que subsane las faltas o acompañe los documentos preceptivos en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles, indicándole que si no lo hace se le tendrá por desistido de su solicitud, de acuerdo con lo previsto en el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Sin perjuicio de lo anterior, en cualquier momento, podrá instarse al solicitante para que complete los requisitos necesarios, de acuerdo con lo previsto en el artículo 73 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, concediendo a tal efecto un plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente al de la notificación, con expreso apercibimiento de que, de no hacerlo así, se le podrá declarar decaído en su derecho a dicho trámite.

b) Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el "Boletín Oficial del Estado".

2. Memorias.

Deberá acompañarse a la solicitud una memoria explicativa de las características sustanciales de la entidad solicitante, así como otra memoria por cada uno de los proyectos para los que se solicita subvención. Dichas memorias se formalizarán en los modelos que figuran como anexos II y III a esta resolución, y están disponibles en la página web del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030.

3. Documentación que deberá acompañarse a la solicitud y a las memorias.

La solicitud, además de las citadas memorias, deberá acompañarse de los documentos que a continuación se detallan, teniendo en cuenta que la comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud, como en las memorias o en la documentación

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





aportada, podrá comportar, en función de su importancia, la inadmisión a trámite de la solicitud, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse.

- a) Documento acreditativo de la personalidad del solicitante, así como poder bastante en derecho del firmante para actuar en nombre y representación de la persona jurídica solicitante.
- b) Documento expedido por la Administración tributaria para la constancia del número de identificación fiscal.
- c) Estatutos debidamente legalizados.
- d) Documento acreditativo de la inscripción de la entidad u organización en el Registro correspondiente.
- e) Certificación en la que conste la identificación de los directivos de la entidad u organización, miembros de su patronato u órgano directivo, así como la fecha de su nombramiento y modo de elección, debiendo acreditarse la presentación de dichos datos en el Registro Administrativo correspondiente.
- f) Declaración responsable de quien ostente la representación legal de la entidad u organización solicitante de que ésta se encuentra al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, de acuerdo con lo previsto en artículo 25 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, mediante la cumplimentación del modelo formalizado que figura como Anexo V a esta resolución, y estará disponible en la página web del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030. Dicha declaración responsable deberá recoger el contenido que establece el artículo 69 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre.

Asimismo, cuando las entidades solicitantes integren en su seno a varias entidades miembros, deberán presentar, además, declaración responsable de quienes ostenten la representación legal de las entidades ejecutantes de los proyectos de que se hallan al corriente en el pago de sus respectivas obligaciones por reintegro de subvenciones.

- g) Declaración responsable de quien ostente la representación legal de la entidad u organización solicitante en la que manifieste que no se encuentra incurso en las prohibiciones que para obtener la condición de beneficiario de subvenciones establecen los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, mediante la

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





cumplimentación del modelo formalizado que figura como Anexo VI a esta resolución, y estará disponible en la página web del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030.

- h) No será necesario presentar los documentos exigidos en los apartados a) a e), incluido, cuando éstos no hayan sufrido modificación y estuvieran en poder de cualquier órgano de la Administración, en cuyo caso la entidad u organización solicitante podrá acogerse a lo establecido en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, siempre que se haga constar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan. Excepcionalmente, si la Dirección General de Políticas Palanca para el Cumplimiento de la Agenda 2030 no pudiera recabar los documentos, podrá solicitar nuevamente a la entidad u organización solicitante su aportación.
- i) Las manipulaciones en los documentos y acreditaciones que se requieran, así como en las firmas de los documentos solicitados invalidarán la solicitud presentada.

Artículo 5. *Cuantía individualizada de las subvenciones.*

1. La dotación de las subvenciones es la que se determina en el artículo 2 de la presente convocatoria, y la concesión de las mismas quedará condicionada a la existencia de crédito vigente adecuado y suficiente.
2. La cuantía individualizada de la subvención se establecerá en relación directa con la puntuación que la Comisión Técnica de Valoración otorgue a las solicitudes presentadas en aplicación de los criterios de valoración establecidos en el artículo 6 y al presupuesto solicitado, siendo necesario obtener una puntuación mínima de 50 puntos para poder alcanzar la condición de beneficiario. Dicha comisión podrá determinar una puntuación mínima superior a los 50 puntos en función del número de solicitudes que hubieran alcanzado la puntuación mínima y el crédito disponible.
3. Solamente se podrán subvencionar proyectos cuyo coste total sea igual o superior a 25.000 €.
4. Si una vez adjudicadas las subvenciones resultaran remanentes de crédito, derivados de la renuncia a la subvención por parte de alguna entidad beneficiaria, la Secretaria de Estado para la Agenda 2030 podrá dictar resolución complementaria, adjudicando dicho remanente

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





en función de la puntuación obtenida en la fase de valoración de solicitudes. A estos efectos, la resolución de concesión podrá contener una relación ordenada de todas las solicitudes que no hayan alcanzado la puntuación mínima establecida, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

5. La concesión de una subvención al amparo de esta convocatoria no comporta obligación alguna por parte de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030 de adjudicar subvenciones en los siguientes ejercicios económicos.

Artículo 6. Criterios de valoración de las solicitudes.

Los criterios de valoración de las entidades solicitantes y de los proyectos, así como la ponderación de los mismos se recogen en el artículo 6 de la Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de actividades relacionadas con la promoción e implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en España correspondientes a la Secretaría de Estado para la Agenda 2030.

Artículo 7. Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento.

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Políticas Palanca para el Cumplimiento de la Agenda 2030, adscrita al Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030 a través de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030, que examinará la documentación presentada y requerirá, en su caso, a los solicitantes para que subsanen de acuerdo con lo previsto en el artículo 4.1.a), último párrafo.

Asimismo, el órgano instructor de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, podrá realizar de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución, pudiendo solicitar cuantos informes estime necesarios para resolver o cuantos informes sean exigidos por las normas que regulan la subvención.

2. En la fase de preevaluación se verificará el cumplimiento de los requisitos de las entidades beneficiarias previstos en el artículo 3.
3. El examen y evaluación de las solicitudes, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de ayudas, se realizará por el órgano colegiado, la Comisión Técnica de

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





Valoración a que se refiere el artículo 5.2 de la Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre, antes mencionada que estará integrada por:

- a) Presidenta/e: Una/un representante de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030 con nivel mínimo de Subdirector o asimilado.
- b) Secretaria/o: Una/un funcionario de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030, con voz, pero sin voto que desempeñe un puesto de nivel 26 o superior.
- c) Vocales: Tres representantes de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030, designados por el titular de la misma, que desempeñen un puesto de un nivel 26 o superior.
 - 1º. Las/os Vocales y la/el Secretaria/o serán nombrados a propuesta de los respectivos órganos directivos, por la Secretaría de Estado de Agenda 2030.
 - 2º. En caso de ausencia, vacante, enfermedad o cualquier otra causa justificada, las/os Vocales y la/el Secretaria/o podrán ser sustituidos por representantes del mismo rango, a propuesta de los órganos competentes para la designación de aquéllos.
- d) Cuando la/el Presidenta/e de la Comisión lo estime necesario o conveniente, podrán incorporarse a ésta, con voz, pero sin voto, expertos competentes en las áreas a las que afecte la evaluación efectuada.

La Comisión Técnica de Valoración se ajustará, en cuanto a su funcionamiento, a lo previsto en la Sección 3ª del capítulo II del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La Comisión Técnica de Valoración procederá al análisis y valoración de las solicitudes admitidas, conforme a los criterios establecidos en el artículo 6, estableciendo un orden de prelación y fijando la cuantía de la subvención a conceder a las solicitudes en función de su puntuación, con el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito presupuestario disponible. Una vez evaluadas las solicitudes, emitirá un informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada.

4. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe elaborado por la Comisión Técnica de Valoración, formulará la propuesta de resolución y la elevará al órgano concedente. La propuesta de resolución, expresará la relación de entidades beneficiarias para las que se propone la concesión de subvención y la cuantía, asignable a cada proyecto o iniciativa, especificando en todos los casos su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





5. La propuesta de resolución no crea derecho alguno a favor de la entidad beneficiaria propuesta frente a la Administración, mientras no se haya publicado la resolución de concesión.

Artículo 8. *Resolución*

1. La competencia para dictar la resolución de concesión de la subvención la ostenta la persona titular de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030, del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030, conforme el artículo 7 de la Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre.
2. La resolución de concesión, con el contenido establecido en el artículo 7 de la Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre, será motivada, de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 25 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.
3. Dicha resolución se publicará en los términos establecidos en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En todo caso, esta publicación sustituirá a la notificación personal y surtirá sus mismos efectos.
4. Las subvenciones concedidas se harán públicas en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
5. El plazo para la resolución del procedimiento de concesión de las subvenciones será de hasta seis meses contados desde la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el "Boletín Oficial del Estado".
6. Excepcionalmente, podrá acordarse una ampliación del referido plazo máximo de resolución, en los términos y con las limitaciones establecidas en el artículo 23 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
7. El vencimiento del plazo máximo sin que haya recaído resolución expresa, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.
8. Esta resolución pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra la misma recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de notificación, en la forma prevista en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, o bien recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución en la forma prevista en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





Artículo 9. *Modificación de la resolución*

1. Cualquier modificación sobre las condiciones iniciales de concesión de las subvenciones y en los plazos para su ejecución, requerirá la previa solicitud motivada del beneficiario y la autorización expresa del órgano concedente.
2. La solicitud de modificación deberá presentarse cumplimentando el modelo a tal fin recogido en el documento de instrucciones que estará disponible en la página web del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030.
3. Dicha modificación podrá solicitarse como máximo treinta y tres días hábiles antes de la fecha de finalización del plazo de ejecución del proyecto subvencionado.

Artículo 10. *Pago de las subvenciones.*

1. Las subvenciones a que se refiere esta convocatoria, se concederán en régimen de pagos anticipados, de conformidad con lo dispuesto en el párrafo segundo del artículo 34.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, atendiendo a que el objeto de las subvenciones estará destinado a la financiación de proyectos en el ámbito de la Agenda 2030, y que sus beneficiarios serán entidades sin fines de lucro.
2. El pago se efectuará mediante transferencia bancaria a una cuenta abierta a nombre de la entidad beneficiaria, con relación a la cual la Dirección General de Políticas Palanca para el Cumplimiento de la Agenda 2030 podrá requerir la información que, en su caso, precise.

Artículo 11. *Gastos subvencionables.*

1. Las subvenciones sólo podrán cubrir los gastos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, y que resulten estrictamente necesarios, que se efectúen dentro del plazo de un año contado a partir de la fecha de publicación de la resolución definitiva de concesión de subvención, y se abonen con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de la justificación de la subvención establecido en la presente convocatoria.
2. Los gastos subvencionables se regirán por lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y podrán responder a alguno de los siguientes conceptos:
 - a) Costes de personal. En esta partida se podrán incluir los gastos derivados del pago de las retribuciones al personal vinculado al proyecto, así como las del personal, ajeno a la

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





entidad, con contrato de arrendamiento de servicios o que realice una colaboración esporádica.

Las retribuciones del personal laboral imputables a la subvención estarán limitadas por las cuantías recogidas en la tabla que a continuación se detalla y que toma en consideración los diferentes grupos de cotización a la Seguridad Social establecidos en el IV Convenio colectivo único para el personal laboral de la Administración General del Estado:

| | |
|----------------|-----------------|
| Grupo I | 33.889,73 euros |
| Grupo II | 27.112,00 euros |
| Grupo III | 23.722,59 euros |
| Grupo IV | 20.333,19 euros |
| Grupo V | 16.944,86 euros |
| Grupo VI y VII | 13.555,46 euros |
| Grupo VIII | 11.296,21 euros |

A estas retribuciones se sumarán los gastos de Seguridad Social correspondientes a la empresa y su total constituirá el gasto subvencionable.

b) Actividades. En esta partida se incluirán los gastos derivados de la realización del proyecto subvencionado, siempre que se puedan determinar y sean necesarios para la ejecución del proyecto:

- 1º. Artículos de consumo, suministros y servicios generales, que serán subvencionables en base a costes reales incurridos, soportados por facturas.
- 2º. Alquiler de bienes inmuebles utilizados para el desarrollo del proyecto, distintos a la sede de la "entidad beneficiaria".
- 3º. Dietas y gastos de viajes: Podrán justificarse con cargo a este concepto exclusivamente las dietas y gastos de viaje de personal adscrito al proyecto. Los desplazamientos, alojamiento y manutención, hasta el máximo correspondiente al

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





Grupo 2 de dietas contemplado en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio. Las dietas y gastos de viaje podrían ser objeto de subvención siempre que no superen el diez por ciento del importe total subvencionado del programa.

4º. Gastos de adquisición o alquiler de material inventariable y bibliográfico necesarios para la realización del proyecto.

5º. Material fungible como papelería, consumibles u otros.

6º. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales o registrales, los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado, incluido el informe del auditor del proyecto subvencionado, así como los de administración específicos, podrán ser subvencionados si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación y ejecución de la misma.

7º. Otros gastos, tales como:

1ª.- Publicidad y difusión de las actividades realizadas

2ª.- Prestación de servicios profesionales ligados a la realización del proyecto.

3ª.- Otros relacionados directamente con la actividad subvencionada.

c) Los gastos de funcionamiento ordinario de la entidad podrán ser subvencionables como máximo hasta un diez por ciento del coste de la actividad subvencionada, siempre que se correspondan con el periodo en que efectivamente se realiza la actividad subvencionada.

3. En ningún caso serán gastos subvencionables:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- b) Los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- c) Los gastos de procedimientos judiciales.
- d) Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación y los impuestos personales sobre la renta.

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





Tampoco podrán imputarse a la subvención los gastos originados por las actividades realizadas en la condición de miembros de la Junta Directiva u órgano de gobierno correspondiente de la entidad.

Artículo 12. *Obligaciones de las entidades beneficiarias de las subvenciones.*

1. Las entidades beneficiarias de las subvenciones vendrán obligadas a:
 - a) Justificar ante la Secretaría de Estado para la Agenda 2030 el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y alcance de objetivos que determinen la concesión de la subvención, en el plazo establecido en la presente convocatoria.
 - b) Facilitar cuantas actuaciones de comprobación se requieran por parte del órgano concedente de la subvención. Asimismo, quedarán obligados a facilitar cuanta información les sea demandada y sometidos al control financiero que corresponde a la Intervención General de la Administración del Estado y al previsto en la legislación del Tribunal de Cuentas.
 - c) Comunicar al órgano concedente, tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la subvención, la obtención de otras subvenciones y ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones Públicas o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, así como su importe y la aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.
 - d) Acreditar, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
 - e) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados, con el fin de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
 - f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
 - g) Realizar la adecuada publicidad de la subvención concedida, mediante medidas de difusión tales como la inclusión de la imagen institucional del Ministerio de Derechos

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





Sociales y Agenda 2030, leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación u otras que resulten adecuadas al objeto subvencionado y de eficacia equivalente a las mencionadas.

- h) Entregar un informe de la actuación realizada y los resultados obtenidos.
 - i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos recogidos en el artículo 11.
2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones, producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención otorgada, así como el reintegro de las cantidades percibidas, dejará esta sin efecto y dará lugar, en su caso, a la exigencia de las responsabilidades que legalmente correspondan.

Artículo 13. *Justificación.*

La entidad beneficiaria tiene la obligación de justificar, en tiempo y forma, la realización del proyecto y el cumplimiento de la finalidad que determinaron la concesión de la subvención, para lo cual deberá ajustarse a las siguientes reglas:

1. Para subvenciones por debajo de los 60.000 euros se debe presentar una cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto.
La cuenta justificativa contendrá la siguiente documentación, según lo dispuesto en el artículo 72 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones:
 - a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
 - b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas que contendrá:
 - 1º. Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En el caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





- 2º. Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con la eficacia administrativa incorporados en la relación que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.
- 3º. Certificado de tasador independiente debidamente acreditado e inscrito en el correspondiente registro oficial, en el caso de la adquisición de bienes inmuebles.
- 4º. Indicación, en su caso, de los criterios de reparto de los costes generales y/o indirectos incorporados en la relación a que se hace referencia en el apartado a), excepto aquellos casos en que las bases reguladoras de la subvención hayan previsto su compensación mediante un tanto alzado sin necesidad de justificación.
- 5º. Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.
- 6º. Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, debe de haber solicitado el beneficiario.
- 7º. En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

Las memorias, tanto de actuación justificativa, como económica, deberán estar firmadas por la/el representante legal.

2. En el caso de subvenciones de cuantías iguales o superiores a 60.000 euros, se debe presentar cuenta justificativa con aportación de informe de auditor, conforme a la Orden EHA/1434/2007 de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, y, de acuerdo con lo establecido en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, 17 de noviembre. En este caso La cuenta justificativa contendrá una memoria de actuación y una memoria económica que podrá ser abreviada.

La justificación de las subvenciones deberá efectuarse por el coste total del proyecto, cien por ciento de la cantidad concedida y parte cofinanciada, en su caso, mediante la presentación de facturas o cualquier otro documento probatorio válido en derecho, debidamente cumplimentado.

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





Los documentos justificativos del gasto deberán cumplir las condiciones indicadas en el manual de justificación de la presente convocatoria, que estará disponible en la página web del Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030 y haber sido emitidos en los plazos establecidos en cada caso.

El órgano encargado de la tramitación podrá requerir a la entidad beneficiaria para que aporte cualquier otra documentación que se considere necesaria para la justificación de la subvención.

El plazo de presentación de la justificación será de tres meses contados a partir del día siguiente al de la finalización del periodo de ejecución del proyecto o de la realización de la actividad correspondiente, ante la Dirección General de Políticas Palanca para el Cumplimiento de la Agenda 2030.

3. Si vencido el plazo de justificación la entidad no hubiese presentado los correspondientes documentos, se le requerirá para que los aporte en el plazo de quince días, comunicándole que, transcurrido el mismo sin atender el requerimiento, se entenderá incumplida la obligación de justificar con las consecuencias previstas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en los artículos 11 y 17 de la Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre, de 1 de septiembre.
4. El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos de tiempo y forma exigidos en la presente convocatoria, así como la insuficiente justificación de la misma llevará aparejado el reintegro, total o parcial, de la ayuda, según el procedimiento establecido en el artículo siguiente.
5. La Secretaría de Estado para la Agenda 2030 elaborará anualmente un plan de actuación, al objeto de comprobar la realización por los beneficiarios de las actividades subvencionadas, en el que se indicará si la comprobación alcanzará a la totalidad de las subvenciones o bien a una muestra de las concedidas, y, en este caso, el procedimiento de selección, así como los principales aspectos a comprobar y el momento de su realización.

Artículo 14. *Reintegros y criterios de graduación de incumplimientos.*

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y, en su caso, de los intereses devengados por la subvención, así como la exigencia del interés de demora correspondiente

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





desde el momento de pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingrese el reintegro si es anterior a ésta, en los supuestos establecidos en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como en el capítulo I del título III de su Reglamento.

2. La justificación parcial o el incumplimiento parcial por la entidad beneficiaria de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, dará lugar a un reintegro proporcional de la subvención otorgada, siempre que el cumplimiento se estime superior al setenta y cinco por ciento. En caso de no alcanzar este límite, se procederá al reintegro total de la subvención concedida por el órgano competente.

En todo caso, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17.3.n) de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, se establecen los siguientes criterios para la graduación de los posibles incumplimientos de las condiciones impuestas con motivo del otorgamiento de la subvención, con los porcentajes a reintegrar en cada caso:

- a) Obtención de la subvención falseando datos u ocultando condiciones impuestas para el logro de la subvención.
Porcentaje a reintegrar: cien por ciento.
- b) Incumplimiento total de los fines para los que se presentó la solicitud. Porcentaje a reintegrar: cien por ciento.
- c) Incumplimiento parcial de los fines para los que se presentó la solicitud. Porcentaje proporcional a los objetivos no cumplidos.
- d) Incumplimiento de las medidas de difusión contenidas en el artículo 18.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en el artículo 12.1.g) de la Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre (BOE nº 211, de 3 de septiembre). Porcentaje a reintegrar: cuarenta por ciento.
- e) Incumplimiento de la obligación de justificación. Porcentaje a reintegrar: cien por ciento.
Dichos criterios serán de aplicación para determinar el importe que finalmente haya de reintegrar el beneficiario y responden al principio de proporcionalidad.

3. El procedimiento para el reintegro se regirá por lo dispuesto en los artículos 41 a 43 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en los artículos 94 a 101 de su Reglamento.

Artículo 15. *Entrada en vigor.*

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el "Boletín Oficial del Estado".

Madrid, –El Secretario de Estado para la Agenda 2030





ANEXO I

| | |
|--------------------------|---------------------|
| Registro de presentación | Registro de entrada |
|--------------------------|---------------------|

SOLICITUD DE SUBVENCIONES

1. Datos de la convocatoria:

| | | | |
|----------------------------------|--|----------------------------|-------|
| Centro Director: | Secretaría de Estado para la Agenda 2030 | Nº Exp: | 21 |
| Denominación de la Convocatoria: | | Boletín Oficial del Estado | FECHA |

2. Datos de identificación de la entidad y del/de la representante legal:

| | | | |
|--|---------------|---------|--|
| Datos de la entidad solicitante: | | N.I.F.: | |
| Nombre o razón social: | | Sitios | |
| Dirección: | Tfn.: | Fax: | |
| C.P. / Localidad: | Provincia: | Ambito: | |
| e-mail: | Web: | | |
| Datos del/de la representante legal o representante: | | | |
| Nombre: | D.N.I./N.I.E. | | |
| Cargo: | | | |

3. Cuantía de la subvención solicitada:

| 3.1. Denominación de los proyectos para los que se solicita subvención | Eje de Actuación | Cod. | Cuantía Solicitada |
|--|------------------|------|--------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| IMPORTE TOTAL DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA | | | |

4. Datos bancarios (IBAN)

Donde desea percibir el importe de la Subvención (La entidad solicitante deberá ser titular o cotitular de la cuenta)

IBAN:

ES:

BIC/SWIFT:

Para lo que acompaña los siguientes documentos, de los que certifica su veracidad:

Dirección de correo electrónico a efectos de notificaciones:.....

Para la cumplimiento de éste y del resto de los Anexos consultar las instrucciones adjuntas. Los espacios sombreados están reservados para la Administración.

La resolución de esta solicitud se dictará y notificará en el plazo máximo de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la Resolución de la convocatoria. Si transcurriera dicho plazo sin que se hubiera dictado y notificado la resolución, la solicitud se podrá entender desestimada, (artº 25.6 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

Don/Dña....., representante legal de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente Anexo.

El cumplimiento de lo solicitado por la entidad solicitante de 3 de diciembre de 2020 (Resolución de la Secretaría de Estado para la Agenda 2030) y el pago de los importes solicitados, los datos de carácter personal aportados serán tratados por la Dirección General de Servicios para las Familias y la Infancia e incorporados a la actividad de tratamiento que le propia, cuya finalidad, basada en el cumplimiento de obligación legal, es la tramitación de la actividad de esta subvención.
Los datos de carácter personal pueden ser comunicados a entidades bancarias, a otros servicios competentes de las Administraciones Públicas, en el ámbito de sus competencias, y en particular a la IGAE, a la AELAF y a la GERS, de acuerdo con la legislación específica.
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recogido y para salvaguardar los posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y patrimonio documental español.
Puede solicitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, ante el responsable de protección de datos del Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social. (solicitudprotecciondatos@act.es)
En su caso, también podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Fecha y firma:





Anexo II
MEMORIA EXPLICATIVA DE LA ENTIDAD

1. Entidad solicitante.

| | |
|---------|--------|
| Nombre: | |
| | N.I.F. |

2. Miembros de la Junta Directiva, Patronato u órgano similar.

| Cargo | Nombre | Fecha nombramiento | Modo de elección |
|-------|--------|--------------------|------------------|
| | | | |

3. Fines de la entidad, ámbito de actuación e implantación.

3.1. Fines de la entidad:





| | |
|--|--------|
| 3.2. Confederación o federación a la que pertenece: | |
| N.I.F. | Nombre |
| | |
| 3.3. Implantación de la entidad según sus estatutos: | |
| 3.4. Lugares donde la entidad realiza sus actuaciones: | |
| 3.5. Fecha de constitución legal de la entidad: | |
| 3.6. Fecha declaración de utilidad pública. (Se acompaña copia de la resolución de reconocimiento) | |

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





3.7. Relación de federaciones y asociaciones integradas:

| N.I.F. | Nombre | Siglas | Implantación | Fecha de constitución |
|--------|--------|--------|--------------|-----------------------|
| | | | | |





4.- Estructura y capacidad de gestión de la entidad durante el año anterior:

4.1.- Inmuebles

| | |
|--|-----------------------------|
| 4.1.1. Inmuebles en propiedad: | |
| Dirección completa | Valor catastral |
| Total: | |
| 4.1.2. Inmuebles en arrendamiento u otro título de uso y disfrute: | |
| Dirección completa | Importe anual arrendamiento |
| Total: | |

4.2.- Sistemas de evaluación y de calidad (acompañar alguno de los documentos acreditativos indicados en el apartado correspondiente de las instrucciones de cumplimentación).

| |
|--|
| |
|--|

4.3.- Personal retribuido.

| | Puesto de trabajo | Número | N.º horas anuales trabajadas |
|--------------------------------------|-------------------|--------|------------------------------|
| F I J O | | | |
| | Total: | | |
| E V E N T U A L | | | |
| | Total: | | |
| O T R O S | | | |
| | Total: | | |

4.3.1. Situaciones especiales de fomento de empleo. De los trabajadores detallados en el punto 4.3 se indicará el número de ellos que pertenece a alguna de las siguientes categorías:

- Personas con discapacidad: Número _____
- Personas que estuvieran en situación de exclusión social desempleadas, con dificultades de integración en el mercado de trabajo. Número _____
- Mujeres, jóvenes y desempleados larga duración y Planes de Igualdad: Número _____

4.4.- Participación social y voluntariado.

| 4.4.1. Personal voluntario con participación permanente en la gestión de la entidad (acompañar documentación acreditativa). | | | |
|---|--------------------------|--------|-----------------------------|
| Cualificación | Actividad que desarrolla | Número | N.º horas anuales dedicadas |
| | | | |
| Total: | | | |
| 4.4.2. Participación de voluntarios en el desarrollo de los proyectos (acompañar documentación acreditativa). N.º | | | |
| Total: | | | |





5.- Presupuesto y financiación del año anterior:

| | | |
|--------------------------------------|-------------------|---------|
| 5.1. Ingresos | | Cuantía |
| 5.1.1. Financiación propia | | |
| 5.1.1.1. Cuotas de socios | | |
| 5.1.1.2. Otros ingresos | | |
| Total (A): | | |
| 5.1.2. Subvenciones recibidas | Órgano concedente | Cuantía |
| Total (B): | | |
| 5.1.3. Otras fuentes de financiación | Procedencia | Cuantía |
| Total (C): | | |
| Total ingresos (A + B + C): | | |

| | | |
|-----------------------------|--|---------|
| 5.2. Gastos | | Cuantía |
| 5.2.1. CORRIENTES | | |
| - Personal | | |
| - Mantenimiento | | |
| - Actividades | | |
| - Otros Gastos | | |
| - Total gastos corrientes: | | |
| 5.2.2. INVERSIONES | | |
| - Total gastos inversiones: | | |
| Total Gastos: | | |

| | | | |
|--|--|--------------|------------|
| 5.3. Resumen de resultados del año anterior: | | | |
| Total ingresos | | Total Gastos | Diferencia |

| | |
|--|--|
| 5.4. Auditoría externa año anterior (acompañar documentación acreditativa) | |
|--|--|

TEL: 91 596 77 20





6.- Previsión de ingresos y gastos para el año en curso:

| 6.1. Ingresos | Cuantía |
|---------------------------------|---------|
| - Financiación propia | |
| - Subvenciones | |
| - Otras fuentes de financiación | |
| Total ingresos: | |

| 6.2. Gastos | Cuantía |
|----------------------------------|---------|
| 6.2.1. CORRIENTES | |
| - Personal | |
| - Mantenimiento | |
| - Actividades | |
| - Otros Gastos | |
| Total gastos corrientes: | |
| 6.2.2. INVERSIONES | |
| Total gastos inversiones: | |
| Total gastos: | |

| 6.3. Resumen de resultados previstos para el año en curso: | | | |
|--|--|--------------|------------|
| Total ingresos | | Total Gastos | Diferencia |

7.- Representatividad.

| 7.1. Distribución del n.º total de socios/as o afiliados/as desglosados por Comunidad Autónoma: (En el caso de confederaciones o federaciones, se indicará el n.º total de socios de las entidades integradas) | | | | | |
|---|---------------|----------------------|---------------|------------|---------------|
| Comunidad | N.º socios/as | Comunidad | N.º socios/as | Comunidad | N.º socios/as |
| Andalucía | | Castilla La Mancha | | Navarra | |
| Aragón | | Cataluña | | País Vasco | |
| Principado de Asturias | | Comunidad Valenciana | | La Rioja | |
| Baleares | | Extremadura | | Ceuta | |
| Canarias | | Galicia | | Melilla | |
| Cantabria | | Comunidad de Madrid | | | |
| Castilla y León | | Región de Murcia | | | |
| N.º total de socios/as o afiliados/as: | | | | | |

8.- Especialización.

| 8.1. Colectivo/s a/a los que dirige su atención. |
|--|
| |

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





8.2. Proyectos que ha realizado con los colectivos objeto de su atención en años anteriores.

| Denominación | XXXXX | Año | Colectivo | Ámbito | Beneficiarios/as | Coste |
|--------------|-------|-----|-----------|--------|------------------|-------|
| | | | | | | |

9.- Voluntariado.

9.1. Distribución del n.º voluntarios/as de que dispone la entidad para el desarrollo de sus proyectos, desglosados por Comunidad Autónoma. (En el caso de confederaciones o federaciones, se indicará el n.º total de voluntarios de las entidades)

| Comunidad | N.º voluntarios/as | Comunidad | N.º voluntarios/as | Comunidad | N.º voluntarios/as |
|---------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|------------|--------------------|
| Andalucía | | Castilla La Mancha | | Navarra | |
| Aragón | | Cataluña | | País Vasco | |
| Principado de Asturias | | Comunidad Valenciana | | La Rioja | |
| Baleares | | Extremadura | | Ceuta | |
| Canarias | | Galicia | | Melilla | |
| Cantabria | | Comunidad de Madrid | | | |
| Castilla y León | | Región de Murcia | | | |
| N.º total voluntarios/as: | | | | | |

9.2. Detalle de las actividades en las que los voluntarios/as participan.

9.3. Cursos de formación de voluntarios/as realizados durante el año anterior:

N.º de cursos: Total de voluntarios/as formados:

Don/Doña, representante legal de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente Anexo.

..... a de de 2021

Firmado:





Anejo III

MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROYECTO

1. Nombre de la Entidad.

| | |
|--|--------|
| | |
| | N.I.F. |

2. Denominación del proyecto.

| |
|--|
| |
|--|

3. Eje de actuación.

| |
|--|
| |
|--|

4. Descripción y fines del proyecto.

| |
|---|
| <p>4.1. Justificación del interés social detectado e incidencia en los principales retos y problemas del país</p> |
|---|

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





4.2 Descripción del contenido del proyecto. Metodología:

4.3.- Objetivos que se pretenden alcanzar con el proyecto y actividades necesarias para su consecución

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





4.4. Actividades que incluye el proyecto y calendario previsto.

| Actividades | Año | Fecha inicio prevista | Fecha término prevista |
|-------------|-----|-----------------------|------------------------|
| | | | |

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





4. Descripción y fines del proyecto. (Cont.)

| 4.5. Beneficiarios/as. Número estimado | | | | | | | | | |
|--|---------------|-----------|--------------------|-----|---------------|---------|--|--|--|
| 4.5.1 Número de beneficiarios/as directos/as y cuantía total solicitada para el proyecto | | | | | | | | | |
| <table border="1"><thead><tr><th>Año</th><th>Beneficiarios</th><th>Importe</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> | | | | Año | Beneficiarios | Importe | | | |
| Año | Beneficiarios | Importe | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 4.5.2 Criterios para la selección de los beneficiarios/as | | | | | | | | | |
| 4.6. Indicadores cuantitativos previstos para evaluar el proyecto | | | | | | | | | |
| Objetivo | Actividad | Indicador | Resultado esperado | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





6. Presupuesto

| 6.1.-Presupuesto (Conforme a la clasificación del gasto subvencionable establecida en la convocatoria) | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------|------------------------|-------------|
| CONCEPTOS | Cuantía Solicitada S.E.A2030 | Otras Subvenciones | Financiación Propia | Coste Total |
| A. PERSONAL | | | | |
| Total personal | | | | |
| B. ACTIVIDADES | | | | |
| 1. Artículos de consumo, suministros y servicios generales | | | | |
| 2. Alquiler de bienes inmuebles | | | | |
| 3. Dietas y gastos de viajes (hasta 10% del total solicitado) | | | | |
| 4. Gastos de adquisición o alquiler de material inventariable y bibliográfico | | | | |
| 5. Material fungible | | | | |
| 6. Gastos financieros, gastos de asesoría jurídica | | | | |
| 7. Otros gastos | | | | |
| Total actividades | | | | |
| C. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ORDINARIO (hasta 10% del total solicitado) | | | | |
| Total gastos de funcionamiento ordinario | | | | |
| Total : | | | | |

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





7.- Gestión del proyecto.

| 7.1. Medios personales | | | | | | |
|---|-----|-----------|------------------------------------|------------------------------------|--|--------------------------|
| 7.1.1. Datos globales del equipo que realizará el proyecto y categoría profesional: | | | | | | |
| Categoría o cualificación profesional | Año | N.º Total | Dedicación total proyecto en horas | Retribución bruta total | Seguridad Social a cargo de la Empresa | Total gastos de personal |
| | | | | | | |
| Totales: | | | | | | |
| 7.1.2. Personal voluntario que colabora en el proyecto: | | | | | | |
| Categoría o cualificación profesional | Año | N.º Total | Funciones | Dedicación total proyecto en horas | | |
| | | | | | | |

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





7.2 Medios técnicos:

7.3 En el caso de tener prevista la subcontratación de alguna de las actividades que constituyen el contenido principal del proyecto, indíquelo, así como la causa que la motiva:

7.3.1 Coste previsto de subcontratación

7.4 Indique si este proyecto ha sido subvencionado en años anteriores por otras ayudas de la Administración General del Estado o de otras Administraciones Públicas y en su caso, cuantía de la subvención:

| Año | Órgano concedente | Cuantía |
|-----|-------------------|---------|
| | | |

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





8. Ayudas y colaboraciones para la ejecución del proyecto.

8.1 Acuerdos de colaboración suscritos o que prevea suscribir con otras Administraciones Públicas para la ejecución del proyecto. (Se adjuntará documentación acreditativa)

8.2 Otras ayudas y colaboraciones previstas.

9. Participación de las personas beneficiarias del proyecto

10. Para ejercicios sucesivos, indique los gastos previstos para el mantenimiento del proyecto y su financiación.

Don/Dña., representante legal de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente Anexo.

..... a de de 2021

Firmado:.....





ANEXO IV

MODELO DE AUTORIZACIÓN PARA QUE EL CENTRO DIRECTIVO INSTRUCTOR DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS RECABE POR MEDIOS TELEMÁTICOS, DATOS NECESARIOS PARA PODER SER BENEFICIARIO DE AYUDAS Y SUBVENCIONES PÚBLICAS

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

D./Dª.:

DNI:

CARGO:

ENTIDAD:

NIF DE LA ENTIDAD:

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES:

Orden DSA/921/2021, de 1 de septiembre, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a actividades relacionadas con la promoción e implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en España.

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, autorizo a la Dirección General de Políticas Palanca para el cumplimiento de la Agenda 2030 para consultar los datos que abajo indico, a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad cuyo Reglamento Técnico se aprobó por Orden PRE/3949/2006, de 26 de diciembre.

La presente autorización se otorga para el presente procedimiento administrativo.

| AUTORIZO | SÍ/NO (indicar sí o no) |
|--|----------------------------|
| Consulta inexistencia de deudas con Agencia Tributaria Estatal | |
| Consulta inexistencia de deudas con Seguridad Social | |

En....., a de de

Fdo.

SECRETARÍA DE ESTADO
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





ANEXO V

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE ACREDITATIVA DE QUE LA ENTIDAD SE ENCUENTRA AL CORRIENTE EN EL PAGO DE OBLIGACIONES POR REINTEGRO DE SUBVENCIONES, A EFECTOS DE LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 13.2.g) DE LA LEY GENERAL DE SUBVENCIONES.

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

D./D^a.

CON DNI N^o:

CARGO:

ENTIDAD:

NIF DE LA ENTIDAD:

DECLARA

No tener deudas con la Administración concedente por reintegros de subvenciones en periodo ejecutivo, salvo que se trate de deudas aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de la correspondiente resolución de reintegro.

Además, y en su caso, se compromete a mantener el requisito de estar al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho al cobro de la subvención.

En....., a de de

Fdo.

18-20
ZOU / I MALURID
TEL: 91 596 77 20





ANEXO VI

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE ACREDITATIVA DE QUE LA ENTIDAD NO ESTÁ INCURSA EN LAS PROHIBICIONES PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIA DE SUBVENCIONES, ESTABLECIDAS EN LOS APARTADOS 2 Y 3 DEL ARTÍCULO 13 DE LA LEY 38/2003, DE 17 DE NOVIEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONES.

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

| |
|---------------------|
| D./D ^a . |
| CON DNI Nº: |
| CARGO: |
| ENTIDAD: |
| NIF DE LA ENTIDAD: |

DECLARA

- 1.- No haber sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.
- 2.- No haber solicitado la declaración de concurso voluntario, no haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, no hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, no estar sujetos a intervención judicial o no haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- 3.- No haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- 4.- No estar incursos quienes ostenten la representación legal de las entidades en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio de alto cargo de la Administración General de Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- 5.- No haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a la Ley General de Subvenciones u otras leyes que así lo establezcan.
- 6.- No estar en una situación en la que pueda presumirse que la entidad, por razón de

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20





las personas que la rigen o de otras circunstancias, es continuación o deriva, por transformación, fusión o sucesión, de otras entidades en las que hubiesen concurrido las prohibiciones para obtener subvenciones.

7.- No estar incurso en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

En....., a de de

Pº del Prado 18-20
28071 MADRID
TEL: 91 596 77 20

